

ISO 14001:2004



# ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

---

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ  
ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ EN ISO 14001:2004 Εσωτερικοί και Επικεφαλής  
Επιθεωρητές Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

<http://diaviou.auth.gr/>

## Περιεχόμενα

ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	2
ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ .....	3
ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ .....	3
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....	3
ΜΟΡΦΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	4
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	5
ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ.....	5
ΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	5
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	5
ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ .....	6
ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΥΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	6
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ – ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....	9
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	10
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΟΜΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΑΠΘ.....	10

## ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το προτεινόμενο πρόγραμμα επιμόρφωσης στοχεύει στη θεωρητική εμβάθυνση και εξειδίκευση των εκπαιδευομένων παρέχοντας σε αυτούς γνώσεις, εφόδια και λειτουργικά εργαλεία για την περαιτέρω επιστημονική και επαγγελματική σταδιοδρομία τους στο πεδίο της Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και της κατανόησης των απαιτήσεων του προτύπου EN ISO 14001:2004.

Ειδικότεροι Στόχοι του Προγράμματος Επιμόρφωσης είναι:

- ✓ Η παρουσίαση των Παγκόσμιων Περιβαλλοντικών ζητημάτων και οι νομοθετικές απαιτήσεις περιβαλλοντικού χαρακτήρα. Η περιβαλλοντική ευθύνη.
- ✓ Η Ενημέρωση για τις βασικές νομικές απαιτήσεις σε σχέση με το περιβάλλον
- ✓ Η αναλυτική ερμηνεία των διοικητικών και τεχνικών απαιτήσεων του προτύπου EN ISO 14001:2004
- ✓ Η εκπαίδευση σε θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, εφαρμογή και επιθεώρηση Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά EN ISO 14001:2004
- ✓ Η εξάσκηση στις απαιτήσεις και πρακτικές του διεθνούς προτύπου για τις επιθεωρήσεις ISO 19011:2004
- ✓ Η κατανόηση βασικών μεθοδολογιών για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή πρακτικών συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του προτύπου
- ✓ Η περιγραφή του τρόπου διενέργειας των επιθεωρήσεων (σχεδιασμός, εκτέλεση, αναφορά, καταγραφή, παρακολούθηση, κλείσιμο)

Το παρόν πρόγραμμα επιμόρφωσης έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να παρέχει ολοκληρωμένη εκπαίδευση σχετικά με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 14001:2004 και του ISO/IEC 19011:2004 για επιθεωρητές Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και σχετικών διεργασιών, σε σύντομο χρονικό διάστημα.

Ολοκληρώνοντας το πρόγραμμα επιμόρφωσης, οι συμμετέχοντες θα μπορούν να :

- ✓ να σχεδιάζουν, αναπτύσσουν, βελτιώνουν και εφαρμόζουν Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- ✓ να αναλύουν, να ερμηνεύουν και να αξιολογούν τα αποτελέσματα των ευρημάτων αποκλίσεων από τις απαιτήσεις του προτύπου
- ✓ να εντοπίζουν τις σημαντικές περιβαλλοντικές πλευρές και επιπτώσεις
- ✓ να σχεδιάζουν και υλοποιούν Προγράμματα Βελτίωσης Ποιότητας
- ✓ σχεδιάζουν και να υλοποιούν πρόγραμμα εσωτερικού ελέγχου ποιότητας των μεθόδων τους
- ✓ να σχεδιάζουν και διενεργούν επιθεωρήσεις σε Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001:2004 και το πρότυπο ISO/IEC 19011:2004

## ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το πρόγραμμα επιμόρφωσης απευθύνεται σε:

- Σε άτομα και σε στελέχη επιχειρήσεων που επιδιώκουν την απόκτηση συγκριτικού πλεονεκτήματος μέσω του Πιστοποιημένου Τίτλου Επικεφαλής Επιθεωρητή Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ΣΠΔ)
- Εσωτερικούς Επιθεωρητές ΣΠΔ
- Υπεύθυνους Διαχείρισης Περιβάλλοντος
- Υπεύθυνους Διαχείρισης Ποιότητας
- Υπεύθυνους Υγείας, Ασφάλειας και Περιβάλλοντος
- Διοικητικό Προσωπικό και άλλα στελέχη μιας επιχείρησης που εμπλέκονται σε διάφορες φάσεις εφαρμογής ενός συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Ανέργους, αλλά και σε όσους θα ήθελαν να αποκτήσουν μία ολοκληρωμένη γνώση σχετικά με τα Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και των σχετικών διεργασιών

Οι συμμετέχοντες μπορούν να είναι ιδιώτες ή στελέχη εταιρειών, να προέρχονται από διαφορετικούς κλάδους και από οποιοδήποτε διοικητικό επίπεδο μιας εταιρείας.

## ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

Οι εκπαιδευτές του Προγράμματος είναι:

- μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Χημείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου ή άλλων συνεργαζόμενων Τμημάτων/Ιδρυμάτων
- καταξιωμένοι επιστήμονες και επαγγελματίες με πολύχρονη εμπειρία και εξειδίκευση στο αντικείμενο.

## ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Επιστημονικώς Υπεύθυνη του προγράμματος επιμόρφωσης «**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ EN ISO 14001:2004**» είναι η κ. Δήμητρα Λαμπροπούλου, Επικ. Καθηγήτρια του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την επιστημονικώς υπεύθυνη του προγράμματος κα **Λαμπροπούλου Δήμητρα** ([dlambro@chem.auth.gr](mailto:dlambro@chem.auth.gr)) τηλ. Επικοινωνίας : **2310-997687** ( ώρες 10.00 – 14.00)

## ΜΟΡΦΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το πρόγραμμα μπορεί να υλοποιηθεί με:

1. Σύγχρονη Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με χρήση πλατφόρμας τηλεκαίτευσης σε πραγματικό χρόνο (**σε συγκεκριμένες ημέρες και απογευματινές ώρες**). Στην ηλεκτρονική τάξη, εκπαιδευόμενοι και εκπαιδευτής συνδέονται στο σύστημα και συνομιλούν με video και ήχο σε ώρες που ορίζονται στο πρόγραμμα κάθε εισήγησης.

Κατά τη διάρκεια της ηλεκτρονικής συνάντησης γίνεται διάλεξη από τον εισηγητή και υπάρχει η δυνατότητα επίλυσης αποριών των εκπαιδευομένων. Το πρόγραμμα παρέχει τη δυνατότητα αμφίδρομης μετάδοσης ήχου και video, ενώ επιτρέπει το διαμοιρασμό της οθόνης του εκπαιδευτή, ώστε να εμφανίζονται όλες οι ενέργειές του (π.χ. ένα αρχείο παρουσίασης) στους συμμετέχοντες στη συνεδρία.

Το εργαλείο επομένως προσομοιάζει την εκπαιδευτική διαδικασία, ανεξάρτητα από τον τόπο φυσικής παρουσίας των συμμετεχόντων, υποστηρίζοντας την αλληλεπίδραση εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενων με όλους τους τρόπους μίας κλασικής αίθουσας, όπως ερωτήσεις, απαντήσεις, κ.α.

Με επιπλέον εκπαιδευτική πλατφόρμα εκπαίδευσης οι συμμετέχοντες μπορούν να κάνουν την πρακτική εφαρμογή της μεθοδολογίας με ασκήσεις και εργασίες, να συμμετέχουν σε εργαστήρια και ομάδες συζητήσεων και να μελετούν το εκπαιδευτικό υλικό κάθε ενότητας.

2. Εκ του σύνεγγυς εκπαίδευση στους χώρους του ΑΠΘ.

Το πρόγραμμα επιμόρφωσης στηρίζεται σε μια ισορροπημένη χρήση θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης. Ο συνδυασμός των δύο παραπάνω με τη χρήση της μακρόχρονης εμπειρίας των εκπαιδευτών σε

αντίστοιχα θέματα και στην παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών δίνει στους εκπαιδευόμενους τη δυνατότητα να γνωρίσουν τα υπό εξέταση αντικείμενα, να τα κατανοήσουν και στη συνέχεια να εφαρμόσουν την αποκτηθείσα γνώση έτσι ώστε μέχρι το τέλος του σεμιναρίου να επιτευχθεί ικανοποιητική αφομοίωση αυτής.

Σχετικά με βασικές έννοιες χρησιμοποιούνται σύγχρονα παραδείγματα, τεχνικές και μελέτες περιπτώσεων (case studies). Η εργαστηριακή μορφή του σεμιναρίου, βοηθά αφενός στην καλύτερη αφομοίωση των τεχνικών και αφετέρου καθιστά την εκπαιδευτική διαδικασία ευχάριστη και κατανοητή ακόμα και σε συμμετέχοντες που δεν είχαν ποτέ επαφή με το πρότυπο του ISO 14001:2004.

## **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα διαρκεί 56 ώρες.

## **ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

Σύμφωνα με την εκάστοτε προκήρυξη

## **ΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων κατατίθενται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της δομής δια βίου του ΑΠΘ <http://diaviou.auth.gr/>

Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα παραστατικά:

1. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα στην Ελληνική γλώσσα
2. Τίτλοι Σπουδών

Επί υπεράριθμων αιτήσεων θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητας.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Μετά την υποβολή της αίτησης και αξιολόγησης των συνοδευτικών, θα ακολουθήσει γραπτή ενημέρωση από τον υπεύθυνο του προγράμματος και θα αποσταλούν σχετικές οδηγίες για την εγγραφή και την καταβολή διδάκτρων.

Σε περίπτωση ένταξης στην επιδότηση του ΛΑΕΚ ΟΑΕΔ, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να ολοκληρώσουν όλη την διαδικασία εγκαίρως με δική τους ευθύνη.

Σε περίπτωση έκδοσης τιμολογίου, θα σας αποσταλούν σχετικές οδηγίες κατά την εγγραφή.

## ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα επιμόρφωσης θα χορηγηθούν:

- α) Βεβαίωση συμμετοχής,
- β) Πιστοποιητικό κατάρτισης-επιμόρφωσης **3,4 Μόρια** Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης (ECTS)

## ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΥΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

### **1<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ:** Σκοπός και Αντικείμενο του Σεμιναρίου

- Εισαγωγή, ενημέρωση για το πρόγραμμα και τους στόχους του εκπαιδευτικού προγράμματος και την αξιολόγηση των εκπαιδευομένων
- Παρουσίαση των εισηγητών και των συμμετεχόντων
- Παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού
- Πρακτικές ρυθμίσεις

### **2<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ:** Εισαγωγικές Έννοιες - Περιβαλλοντική Διαχείριση

- Η Διαχείριση του περιβάλλοντος και τα περιβαλλοντικά ζητήματα
- Ορολογία – Ορισμοί
- Περιβαλλοντική Διαχείριση και η σχέση της με την Διαχείριση της Ποιότητας
- Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Τι είναι το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Ιστορική εξέλιξη των συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Ποια είναι τα πεδία εφαρμογής του ΣΠΔ
- Πρότυπα για πιστοποίηση Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001 & 14004)
- Σταδιακή μετάβαση στο νέο πρότυπο ISO 14001:2004



- Περιβαλλοντικά θέματα - Νομοθεσία και σχετικές διατάξεις με ένα σύστημα περιβαλλοντολογικής διαχείρισης
- Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός EMAS (Eco Management & Audit Scheme/ Κοινοτικό Σύστημα Οικολογικής Διαχείρισης και Ελέγχου)
- Ποιες οι φάσεις εγκατάστασης ενός ΣΠΔ
- Στρατηγική Ασφάλειας, Υγιεινής και ο ρόλος τους σε ένα Σύστημα Περιβαλλοντική Διαχείρισης

### **3<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Απαιτήσεις του Προτύπου EN ISO 14001: 2004**

- ISO 14001 : προαπαιτούμενα εφαρμογής (προαπαιτούμενα και λειτουργικά προαπαιτούμενα, κανονιστικά υποστηρικτικά έγγραφα)
- ISO 14001:2004 : εμπλεκόμενοι στο ΣΠΔ (διοίκηση, συντονιστής, ομάδα, αρμόδιο προσωπικό, εσωτερική επικοινωνία)
- Το πρότυπο EN ISO 14001:2004. Βασικές αρχές, ορισμοί και απαιτήσεις
- Αναλυτική παρουσίαση και ερμηνεία απαιτήσεων του προτύπου EN ISO 14001:2004 με επεξηγήσεις σε όλες τις παραγράφους του προτύπου.
- Η δομή ενός τυπικού Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Περιβαλλοντική Πολιτική
- Περιγραφή του Εγχειριδίου Περιβαλλοντικής Διαχείρισης των Κατευθυντήριων Οδηγιών Διοίκησης και των Διαδικασιών/Διεργασιών Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Ανάλυση των δραστηριοτήτων του οργανισμού που πιθανόν σχετίζονται με θέματα περιβαλλοντολογικών επιπτώσεων
- Συμβατότητα των δραστηριοτήτων του οργανισμού με τις αρχές ορθής περιβαλλοντολογικής διαχείρισης
- Εντοπισμός και αξιολόγηση σημαντικών περιβαλλοντικών πλευρών και επιπτώσεων
- Τεκμηρίωση Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- Τεχνικά αρχεία και Βέλτιστες Διαθέσιμες Τεχνικές (BAT)
- Καταστάσεις Έκτακτης Ανάγκης και καθορισμός διαδικασιών που πρέπει να ακολουθηθούν σε τέτοιες περιπτώσεις
  
- Ομαδική εργασία 1 Παραδείγματα εφαρμογής- Ανασκόπηση
- Ερωτήσεις Ανασκόπησης - Ασκήσεις / συζήτηση

### **4<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Απαιτήσεις του Προτύπου ISO/IEC 19011:2004 για τις Επιθεωρήσεις προσαρμογή στις απαιτήσεις του ISO 14001:2004**

- Ανασκόπηση βασικών σημείων της των Θεματικών Ενοτήτων 1-4 και εισαγωγή στις βασικές δραστηριότητες της επόμενης Θεματικής Ενότητας



- Επιθεώρηση Δομής Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (πολιτική και στόχοι περιβαλλοντικής διαχείρισης, διεργασιακή προσέγγιση, διαδικασίες συστήματος, σχέση συστήματος με άλλα συστήματα διαχείρισης)
- Επιθεώρηση Μελέτης ISO 14001:2004
- Έλεγχος στα λειτουργικά προαπαιτούμενα ISO 14001:2004
- Επιθεώρηση λειτουργίας ISO 14001:2004 (τήρηση αρχείων, ιχνηλασιμότητα και ανάκληση, χειρισμός αποκλίσεων)
- Αξιολόγηση ΣΠΔ/ISO 14001 (επικύρωση, επαλήθευση του ΣΠΔ, συνεχής ενημέρωση για αλλαγές)
- Αναγκαιότητα, κατηγορίες και προγραμματισμός επιθεωρήσεων (Επιθεώρηση Συστήματος ISO 14001)
- Αναλυτική παρουσίαση και ερμηνεία των απαιτήσεων του προτύπου ISO/IEC 19011:2004
- Συμπεριφορά επιθεωρητών και επιθεωρούμενων
- Ερωτήσεις Ανασκόπησης – Ασκήσεις / συζήτηση

#### **5<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Σχεδιασμός, Προετοιμασία, Διενέργεια Επιθεωρήσεων / Εκπαίδευση Επιθεωρητών**

- Απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 14001:2004 - Τεκμηρίωση
- Σχεδιασμός δραστηριότητας για :
  - α) ανασκόπηση από διοίκηση και
  - β) κάθετη επιθεώρηση
- Σχεδιασμός και υλοποίηση επιθεωρήσεων στα πεδία:  
Οργάνωση – Διοίκηση, Προσωπικό, Σύστημα Ποιότητας, Ανασκόπηση Συμβάσεων, Ανασκόπηση Εγγράφων, Διαχείριση Παραπόνων, Αγορές, Περιβαλλοντικά θέματα, Νομοθεσία, Προμηθευτές, Παραγγελίες, Υπεργολαβίες Πελάτες, Περιβάλλον, Διαχείριση και εξοικονόμηση φυσικών πόρων και πρώτων υλών, Διεργασίες παραγωγής, Εσωτερικοί μηχανισμοί λειτουργίας επιχείρησης, Διεργασίες παραλαβής πρώτες ύλες, Αποθήκευση, Παραγωγή, Διανομή τελικών προϊόντων.
- Ερωτήσεις Ανασκόπησης – Ασκήσεις / συζήτηση

#### **6<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Ευρήματα και Παρουσίαση Αποτελεσμάτων Επιθεώρησης / Αναγνώριση & Καταγραφή των μη Συμμορφώσεων**

- Μέτρηση και συνεχής παρακολούθηση
- Αποκλίσεις, Διορθωτικές, Προληπτικές Ενέργειες
- Σχεδιασμός Αναγνώρισης & Καταγραφής των μη Συμμορφώσεων
- Αξιολόγηση σοβαρότητας μη Συμμορφώσεων
- Παραδείγματα μη Συμμορφώσεων
- Τεχνικές συγγραφής έκθεσης επιθεώρησης
- Σύσκεψη της ομάδας επιθεωρητών
- Ομαδική Εργασία 2
- Ερωτήσεις Ανασκόπησης – Ασκήσεις / συζήτηση

### **7<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Πρακτική Άσκηση**

- Ανασκόπηση βασικών σημείων της των Θεματικών Ενοτήτων 5-6
- Παιχνίδι ρόλων: Πρακτική εξάσκηση κατά τη διάρκεια της οποίας εξομοιώνεται η επιθεώρηση προς πιστοποίηση σε ένα υποθετικό οργανισμό:
  - α) άνοιγμα επιθεώρησης,
  - β) οργάνωση ομάδας επιθεώρησης,
  - γ) αρχές επιθεώρησης,
  - δ) τεχνικές και προσέγγιση επιθεώρησης,
  - ε) αντιμετώπιση συγκρούσεων / Καλλιέργεια εποικοδομητικού κλίματος
  - στ) ευρήματα και παρουσίαση αποτελεσμάτων επιθεώρησης (Μη Συμμορφώσεις),
  - η) κλείσιμο επιθεώρησης, και απαιτήσεων Φορέων Πιστοποίησης
- Ερωτήσεις Ανασκόπησης – Ασκήσεις / συζήτηση

### **8<sup>η</sup> ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Αξιολόγηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων των Εκπαιδευόμενων**

- Εκτίμηση της συνεχούς διαμορφωτικής αξιολόγησης
- Γραπτή εξέταση
- Παρουσίαση αποτελέσματος γραπτής αξιολόγησης
- Συνολική αξιολόγηση

## **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ – ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ**

### 1. Διαρκής αξιολόγηση ατομικών δραστηριοτήτων

Ως «ατομική δραστηριότητα» θεωρείται μια σχετικά μικρού μεγέθους εργασία η οποία περιγράφει ή σχολιάζει μια διδακτική ή επιμορφωτική δραστηριότητα.

### 2. Διαρκής αξιολόγηση εργασιών

Οι εκπαιδευόμενοι θα εκπονήσουν επίσης ομαδικές εργασίες και θα τις παρουσιάσουν στην τάξη.

### 3. Τελικό διαγώνισμα

Οι εκπαιδευόμενοι ολοκληρώνοντας το πρόγραμμα εξεταστούν στο γνωστικό αντικείμενο με διαγώνισμα πολλαπλών επιλογών.

Διαδικασία αξιολόγησης

Για κάθε εκπαιδευόμενο συγκροτείται και θα ενημερώνεται σε όλη τη διάρκεια της επιμόρφωσης προσωπικός φάκελος εργασιών (portfolio) στον οποίο θα τηρούνται

- η παρουσία του εκπαιδευομένου στην εισήγηση και η συμμετοχή του στις επιμέρους δραστηριότητες που θα αναπτυχθούν στη διάρκεια των εισηγήσεων.
- οι ομαδικές εργασίες που έχει παρουσιάσει ο εκπαιδευόμενος με την ομάδα του

## **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Οι τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση του προγράμματος περιλαμβάνουν:

(α) συμπλήρωση ερωτηματολογίων από τους εκπαιδευόμενους σε όλες τις φάσεις του προγράμματος (ερωτηματολόγιο διερεύνησης επιμορφωτικών αναγκών, ερωτηματολόγιο ενδιάμεσης αξιολόγησης και ερωτηματολόγιο τελικής αξιολόγησης).

(β) ομαδικές συζητήσεις με τους εκπαιδευόμενους σε διάφορες φάσεις του προγράμματος.

(γ) συνεντεύξεις και συζητήσεις με τους συντελεστές του προγράμματος.

(δ) ανάλυση περιστατικών της επιμορφωτικής διαδικασίας.

(ε) ανάλυση των συνοπτικών εκθέσεων των εισηγητών του προγράμματος.

Η συνθετική αποτίμηση του προγράμματος, που θα περιέχεται στην τελική έκθεση αξιολόγησης, θα αναφέρεται στους ακόλουθους επιμέρους άξονες:

(α) Οργανωτικά ζητήματα

(β) Εκπαιδευτική διαδικασία

(γ) Εκπαιδευτές

(δ) Εκπαιδευόμενοι

(ε) Επίτευξη των στόχων του προγράμματος

## **ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΟΜΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΑΠΘ**



Για περισσότερες πληροφορίες, επικοινωνήστε με τη γραμματεία της Δομής Δια Βίου Μάθησης (κα. **Ιωάννα Δόντσιου** στο τηλέφωνο **+30 2310 997003** ή στο e-mail: **diaviou@auth.gr** ή μέσω της **online φόρμας <http://diaviou.auth.gr/contact>** ή στη διεύθυνση: **Κτίριο ΚΕ.Δ.Ε.Α., 3ης Σεπτεμβρίου - Πανεπιστημιούπολη 54636 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ).**